



Mateřská škola Slunečnice
Milánská 473, 109 00 Praha 10
IČO 63831538 www.ms-slunecnice.cz
☎ 274 867 576, ✉ ms-slunecnice@ms-slunecnice.cz

Povinně zveřejňované informace

1. Název organizace

Mateřská škola Slunečnice, Praha 10, Milánská 473

2. Důvod a způsob založení

Mateřská škola vznikla schválením zřizovací listiny mateřské školy s účinností od 1. 1. 2006 podle §89 odst. 1 písm. k) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, §179 odst. 1 písm. a) zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), v platném znění, § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Účelem mateřské školy je pečovat o všestranný rozvoj osobnosti dětí v rozsahu, který pro mateřské školy vyplývá z § 33 a § 3, 4, 5 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon).

3. Organizační struktura

Mateřská škola disponuje 4 věkově smíšenými třídami dětí, kapacita školy je 112 dětí. Mateřská škola má vlastní školní kuchyni, školní jídelnu, tělocvičnu a využívá vlastní zahradu. Od roku 1993 má škola právní subjektivitu. Provoz mateřské školy je od 6, 30 do 17, 00 hod.

4. Kontaktní spojení

Mateřská škola Slunečnice
Milánská 473
109 00 Praha 10
Tel.: 274867576
E-mail: ms-slunecnice@ms-slunecnice.cz

4.1 Kontaktní poštovní adresa

Mateřská škola Slunečnice
Milánská 473
109 00 Praha 10

4.2 Adresa pro osobní návštěvu

Mateřská škola Slunečnice
Milánská 473
109 00 Praha 10

4.3 Úřední hodiny

Pondělí a středa, vždy po telefonické domluvě: 13. 00 – 15. 00 hod

4.4 Telefonní čísla

ředitelka školy : 274867575, 274867576
hospodářka školy a vedoucí školní jídelny: 274867576

4.5 Adresa internetové stránky

<http://www.ms-slunecnice.cz>

4.6 Datová schránka

ID datové schránky: 4dwaw2h

4.8 Další elektronické adresy

blazena.kobrova@ms-slunecnice.cz
vera.belinova@ms-slunecnice.cz

5. Případné platby lze poukázat na účet

2000890399/0800

6. IČO

63831538

7. Statutární orgán

Statutárním orgánem je ředitelka školy.
Zástupcem statutárního orgánu je zástupkyně ředitelky školy.

10. Příjem žádostí a dalších podání

viz. bod 9.

11. Opravné prostředky

Opravný prostředek proti rozhodnutí Mateřské školy lze podat pouze písemně na adresu:

Mateřská škola Slunečnice, Praha 10, Milánská 473

Milánská 473

109 00 Praha 10

nebo datovou schránkou.

V odvolání musí být uvedeno jméno a adresa žadatele, jednací číslo rozhodnutí a proti čemu se žadatel odvolává.

Lhůta pro podání opravného prostředku je uvedena v poučení příslušného rozhodnutí.

Proti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti podle zákona č. 106/1999 Sb. lze podat odvolání ve lhůtě 15 dnů od doručení tohoto rozhodnutí.

Speciální formulář pro podání opravného prostředku není vydán.

12. Název příslušného formuláře a způsob a místo, kde lze takový formulář získat

Speciální formuláře nejsou organizací předepsány.

Formuláře najdete např. na webu Portál veřejné správy.

13. Popisy postupů - návody pro řešení životních situací

Popisy postupů publikuje Portál veřejné správy.

14. Předpisy

14.1 Nejdůležitější používané předpisy

- Zákon č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- vyhl.č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání
- Vyhláška č. 16/2005 Sb., o organizaci školního roku
- Vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů
- Vyhláška č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných
- Vyhláška č. 274/2009 Sb., o školských zařízeních

- Vyhláška č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení)
 - Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce.
 - Nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě
 - Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů
 - Nařízení vlády č.75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků.
- zák.č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - zák.č.320/2001 Sb., o finanční kontrole
 - vyhl.č.vyhl.č.114/2002 Sb., o FKSP
 - vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory
 - vyhl.č.270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků
 - Vyhláška č.107/2005 Sb., o školním stravování
- To vše ve znění pozdějších předpisů.**

Znění právních předpisů naleznete na Portálu veřejné správy, dále také ve Sbírce zákonů a Sbírce mezinárodních smluv vedených MVČR a právo EU je k dispozici ve službě EUR-Lex.

15. Úhrady za poskytování informací

15.1 Sazebník úhrad za poskytování informací

Využíván ceník zřizovatele - Městská část Praha 15.

15.2 Usnesení nadřízeného orgánu o výši úhrad za poskytnutí informací

Aktuální ceník naleznete na webových stránkách zřizovatele.

16. Licenční smlouvy

17. Výroční zprávy

Výroční zprávy o poskytování informací (od roku 2000) viz. DOKUMENTY zde na webových stránkách školy.